**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 4 IM. JANUSZA KORCZAKA W CHOJNOWIE**

Proszę o przyjęcie do świetlicy ……………………………………………………………

(imię i nazwisko dziecka)

Ucznia (uczennicy) klasy ……… w godzinach od ……….. do ……………………

**I**.**Dane o dziecku:**

1.Data i miejsce urodzenia ……………………………………………………………………

.

2.Adres zamieszkania dziecka …...............................................................................................

3.Nazwiska i imiona rodziców (opiekunów prawnych)

………………………………………………………………………………………………….

4.Telefony kontaktowe:

* telefon stacjonarny : …………………………………
* telefon komórkowy matki /opiekuna……………………………………………..
* telefon komórkowy ojca / opiekuna …………………………………………….

**( w przypadku zmiany bardzo prosimy o natychmiastowe uaktualnienie numerów powyższych telefonów)**

5.Dodatkowe informacje o dziecku ( przeciwwskazania, choroby, przyjmowane leki i inne mające wpływ na proces opiekuńczy) ………………………………………………………………………………………………

**II. Zakłady pracy rodziców/ opiekunów**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa i adres zakładu pracy**  **Matki (opiekuna)**  ………………………………..  ………………………………..  ……………………………….. | Telefon do zakładu pracy  ……………………………………  Zajmowane stanowisko  …………………………………… | **Aktualna pieczątka zakładu**  **pracy i podpis** |
| **Nazwa i adres zakładu pracy ojca**  **(opiekuna)**  ………………………………..  ………………………………..  ……………………………….. | Telefon do zakładu pracy  ……………………………………  Zajmowane stanowisko  …………………………………… | **Aktualna pieczątka zakładu**  **pracy i podpis** |

**Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za podawanie nieprawdziwych danych oświadczam ,że podane wyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym**

**III. Informacje o odbieraniu dziecka ze świetlicy Osoby upoważnione do odbioru dziecka ze świetlicy (inne niż rodzice) oraz do informowania w nagłych przypadkach o stanie dziecka w sytuacjach gdy rodzice są niedostępni.**

***/Upoważniona osoba odbierająca dziecko powinna posiadać przy sobie dokument tożsamości/***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko | Stopień pokrewieństwa | Numer telefonu |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**W przypadku zgody na samodzielny powrót dziecka do domu, rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są wypełnić oświadczenie :**

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że moje dziecko …………………………………………………może na moją odpowiedzialność **samodzielnie wychodzić ze świetlicy szkolnej o godzinie : ………**

**(*Zmiany dotyczące samodzielnego wyjścia dziecka ze świetlicy i osób upoważnionych do odbioru dziecka należy zgłaszać na piśmie wychowawcom świetlicy).***

* **Wyrażam zgodę na rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka utrwalonego na zdjęciach** wykonanych w czasie zajęć i imprez organizowanych w świetlicy( na stronie internetowej szkoły oraz w gablotach ściennych umieszczonych w budynkach szkoły) w związku z działalnością świetlicy ***( należy zaznaczyć właściwy kwadrat)***

 TAK  NIE

* Oświadczam, że zapoznałem(-łam) się z regulaminem świetlicy oraz zobowiązuję się do przestrzegania go i ścisłej współpracy z wychowawcami świetlicy w celu zapewnienia dziecku jak najlepszych warunkach pobytu

.

* Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady EU 2016/679 z dn. 27.IV.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE(D.U.4.5.2016 poz.119) **Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka do celów związanych z procesem opiekuńczo-wychowawczym w świetlicy Szkoły Podstawowej nr 4 im. Janusza Korczaka w Chojnowie**

……………………………………….. ………………………………..

Czytelny podpis matki/opiekuna Czytelny podpis ojca/opiekuna

Chojnów, dn. …… 20……. r.

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**  **DLA CELÓW ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 4 IM. JANUSZA KORCZAKA W CHOJNOWIE** | |
| **Podstawa prawa obowiązku informacyjnego** | Art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119) zwane dalej „Rozporządzeniem”. |
| **Administrator danych** | Szkoła Podstawowa nr 4 im. Janusza Korczaka ul. Kilińskiego 23, 59-225 Chojnów |
| **Dane kontaktowe** | Z administratorem można się skontaktować drogą elektroniczną za pośrednictwem adresu  email: **dyrektor@sp4chojnow.pl**  telefonicznie pod numerem **76 81 88 350** lub pisemnie:  **Szkoła Podstawowa nr 4 im. Janusza Korczaka 59-225 Chojnów, ul. Kilińskiego 23** |
| **Inspektor ochrony danych** | Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować drogą elektroniczną za pośrednictwem adresu email: **iod@kichewko.com** lub pisemnie na adres:  **Szkoła Podstawowa nr 4 im. Janusza Korczaka**  **59-225 Chojnów, ul. Kilińskiego 23 z dopiskiem „IOD”** |
| **Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania** | * Pani/Pana dane oraz dane osobowe dziecka/dzieci będą przetwarzane w celu zapisu dziecka/dzieci do Świetlicy Szkoły Podstawowej nr 4 w Chojnowie * podstawą prawną pozyskiwania Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych dziecka/dzieci jest ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) * przetwarzanie jest niezbędne do wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów Prawa oświatowego, co jest zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia. |
| **Odbiorcy danych** | * Pani/Pana dane możemy przekazywać innym organom publicznym  i podmiotom, przy czym dokonujemy tego wyłącznie w sytuacji, gdy istnieje podstawa prawna do tego typu działań, * Przetwarzanie Pani/Pana danych ujętych w systemach informatycznych możemy powierzyć również podmiotom obsługującym lub udostępniającym nam te systemy, przy czym zakres przetwarzania ograniczony będzie tylko  i wyłącznie do zakresu związanego z realizacją zadań w tych systemach, takich jak wdrożenie, naprawa, konserwacja tych systemów lub hosting danych i odbywać się może po zawarciu umowy powierzenia danych. |
| **Okres przechowywania danych** | Dane osobowe zgromadzone w celach zapisu dziecka/dzieci do Świetlicy Szkoły Podstawowej nr 4 w Chojnowie będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko/dzieci korzysta z Świetlicy w Szkole Podstawowej nr 4 w Chojnowie oraz będą archiwizowane zgodnie z regulacjami obowiązującymi  w Szkole Podstawowej nr 4 im. Janusza Korczaka. |
| **Prawa osoby, której dane dotyczą** | * Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do przenoszenia swoich danych jednak tylko w sytuacjach opisanych w art. 20 pkt. 1 lit. a oraz lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 (RODO), prawo do usunięcia danych, usunięcie danych będzie skutkowało uniemożliwieniem zapisania dziecka do Świetlicy Szkoły Podstawowej nr 4 w Chojnowie, * Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia.   Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych  Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa,   * W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się  z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej. |
| **Informacja o wymogu podania danych** | * Podanie danych osobowych jest konieczne aby zapisać dziecko/dzieci do Świetlicy Szkoły Podstawowej nr 4 w Chojnowie – bez podania danych osobowych nie jest możliwe zapisanie dziecka/dzieci do świetlicy. |
| **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu** | Pani/Pana dane osobowe nie podlegają procesowi zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania przy czym są przetwarzane w sposób zautomatyzowany. |

**Oświadczam, że zapoznałem/łam się z klauzulą dot. przetwarzania danych osobowych dla celów zapisu do świetlicy w Szkole Podstawowej nr 4 w Chojnowie**

**……………………………………….**

**(podpis)**

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**  **WSKAZANYCH NA UPOWAŻNIENIACH DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 4 IM. JANUSZA KORCZAKA W CHOJNOWIE** | |
| **Podstawa prawa obowiązku informacyjnego** | Art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119) zwane dalej „Rozporządzeniem”. |
| **Administrator danych** | Szkoła Podstawowa nr 4 im. Janusza Korczaka ul. Kilińskiego 23, 59-225 Chojnów |
| **Dane kontaktowe** | Z administratorem można się skontaktować drogą elektroniczną za pośrednictwem adresu  email: **dyrektor@sp4chojnow.pl**  telefonicznie pod numerem **76 81 88 350** lub pisemnie:  **Szkoła Podstawowa nr 4 im. Janusza Korczaka 59-225 Chojnów, ul. Kilińskiego 23** |
| **Inspektor ochrony danych** | Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować drogą elektroniczną za pośrednictwem adresu email: **iod@kichewko.com** lub pisemnie na adres:  **Szkoła Podstawowa nr 4 im. Janusza Korczaka**  **59-225 Chojnów, ul. Kilińskiego 23 z dopiskiem „IOD”** |
| **Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania** | * Dane osobowe będą przetwarzane w celu umożliwienia odbioru przez Panią\Pana dziecka\dzieci z Świetlicy Szkoły Podstawowej Nr 4 im. Janusza Korczaka w Chojnowie * Pani\Pana dane osobowe zostały podane w upoważnieniu podpisanym przez opiekuna prawnego dziecka\dzieci. * przetwarzanie jest niezbędne do umożliwienia odbioru dziecka z Świetlicy Szkoły Podstawowej Nr 4 w im. Janusza Korczaka w Chojnowie przez osoby wskazane na upoważnieniu * podstawą prawną przetwarzania Pani\Pana danych osobowych wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego  z przepisów Prawa oświatowego, co jest zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia. |
| **Odbiorcy danych** | * Pani/Pana dane możemy przekazywać innym organom publicznym  i podmiotom, przy czym dokonujemy tego wyłącznie w sytuacji, gdy istnieje podstawa prawna do tego typu działań, * Przetwarzanie Pani/Pana danych ujętych w systemach informatycznych możemy powierzyć również podmiotom obsługującym lub udostępniającym nam te systemy, przy czym zakres przetwarzania ograniczony będzie tylko  i wyłącznie do zakresu związanego z realizacją zadań w tych systemach, takich jak wdrożenie, naprawa, konserwacja tych systemów lub hosting danych i odbywać się może po zawarciu umowy powierzenia danych. |
| **Kategorie danych** | * Zakres przetwarzanych danych osobowych obejmuje dane osobowe zwykłe zawierające następujący katalog danych: imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa oraz nr. telefonu , osoby upoważnionej do odbioru dziecka ze świetlicy. |
| **Okres przechowywania danych** | Dane osobowe zgromadzone w celach odbioru dziecka/dzieci ze Świetlicy Szkoły Podstawowej nr 4 w Chojnowie będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko/dzieci korzysta z Świetlicy w Szkole Podstawowej nr 4  w Chojnowie oraz będą archiwizowane zgodnie z regulacjami obowiązującymi  w Szkole Podstawowej nr 4 im. Janusza Korczaka. |
| **Prawa osoby, której dane dotyczą** | * Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do przenoszenia swoich danych jednak tylko w sytuacjach opisanych w art. 20 pkt. 1 lit. a oraz lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 (RODO), prawo do usunięcia danych, usunięcie danych będzie skutkowało uniemożliwieniem odbioru dziecka ze Świetlicy Szkoły Podstawowej nr 4 w Chojnowie, * Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia.   Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych  Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa,   * W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się  z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej. |
| **Informacja o wymogu podania danych** | * Podanie danych osobowych jest konieczne na potrzeby odbioru dziecka/dzieci z Świetlicy Szkoły Podstawowej nr 4 w Chojnowie przez osoby nie będące jego/ich opiekunem prawny. |
| **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu** | Pani/Pana dane osobowe nie podlegają procesowi zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania przy czym mogą być przetwarzane  w sposób zautomatyzowany. |

**Oświadczam, że zapoznałem/łam się z klauzulą dot. przetwarzania danych osobowych osób wskazanych na upoważnieniach do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej**

**………………………………………. (podpis)**